

<https://ressources.anap.fr/cooperation/publication/1741-inscrire-les-fonctions-administratives-et-techniques-dans-un-projet-de-reorganisation>

Enseignements ♦ Méthode ♦ Kit de productions

## Inscrire les fonctions administratives et techniques dans un projet de réorganisation

**Des ressources humaines au transport des biens et des personnels en passant par la gestion des déchets ou du parc locatif, les fonctions administratives et techniques sont primordiales au sein des établissements. Les enjeux des travaux concernant ces fonctions dans une nouvelle organisation territoriale sont majeurs et multiples : favoriser à le partage d'expertises entre établissements, valoriser les métiers ou encore gagner en productivité.**

### Présentation de la publication

Les établissements à l'occasion d'une fusion ou dans le cadre de la mise en place de directions communes ont également besoin de disposer d'une base de comparaison des différentes fonctions à caractère administratif ou technique pour aider les acteurs de terrain à se comparer et à mettre en place des organisations adaptées aux restructurations. Les travaux conduits par l'ANAP visent à répondre à ce besoin. Ils ont mobilisé des représentants d'établissements, de groupes d'établissements et d'associations professionnelles. Ils ont concerné plusieurs fonctions administratives et techniques :

- Ressources Humaines
- Finances
- Contrôle interne
- Contrôle de gestion
- Biomédical
- Patrimoine immobilier
- Achats/approvisionnement
- Gestion des magasins
- Bio nettoyage
- Gestion des déchets
- Gestion du parc locatif
- Gestion des prestations concédées
- Transport des biens et des personnels

Ces travaux ont permis d'aboutir à la production d'une démarche de mise en œuvre et de trois outils liés.

### Démarche

La démarche propose des lignes directrices à adapter et décliner en fonction de la culture et du contexte local. Elle permet de faire émerger des orientations et de guider le débat, qui ne manquera pas d'exister entre établissements en phase regroupement. L'objectif est de fournir au chef de projet d'un rapprochement d'établissements un kit méthodologique lui permettant de réaliser un état des lieux, préparer un plan d'action et assurer sa mise en œuvre.

Les outils proposés pour accompagner la démarche sont rassemblés dans un kit d'outils comprenant une cartographie des processus, un état des lieux par établissement et un état des lieux à l'échelle du GHT.

### A qui s'adresse la publication ?

Ces travaux sont destinés à être partagés au sein des équipes administratives et techniques d'un ou plusieurs établissements et s'inscrit dans une démarche de projet. Comme toute démarche, celle-ci ne saurait être le fait d'un acteur isolé, il est indispensable que celle-ci soit mise en œuvre par un collectif pluridisciplinaire, tel qu'un groupe projet dédié ou un comité de pilotage.



## Glossaire

ANAP  
GHT  
pilotage

Date de parution : 04/10/2016

Télécharger la production