

<https://ressources.anap.fr/immobilier/publication/1459-anticiper-la-mise-en-service-d-un-batiment>

Anticiper la mise en service d'un bâtiment

Sommaire

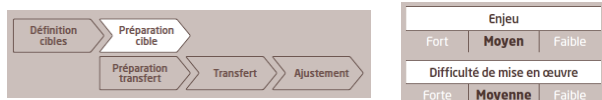
1. Introduction
2. Fiches thématiques
 - + 2.1. Définition détaillée des...
 - + 2.2. 2. dimensionnement du scé...
 - + 2.3. Préparation des équipes
 - + 2.4. Processus de mise en plac...
 - + 2.5. Préparation des systèmes...
 - + 2.6. Organisation et pilotage...
 - + 2.7. Communication
 - + 2.8. Respect et suivi du plann...
 - + 2.9. Respect et suivi du budge...
 - + 2.10. Déménagement
 - + 2.11. Finalisation du projet
3. Annexes

↳ 2. Fiches thématiques

- ↳ 2.3. Préparation des équipes
 - ↳ 2.3.3. 3.3 Anticiper les rapprochements

Calendrier

Concerne la phase de préparation de la cible.



Enjeux

- Garantir une organisation de travail homogène entre tous les acteurs d'une équipe lorsque celle-ci est constituée de personnels venant d'horizons différents.

Description

- Lors d'un déménagement, certaines équipes sont regroupées alors qu'elles proviennent de plusieurs services, de plusieurs pavillons, de plusieurs sites, voire de plusieurs établissements.
- C'est particulièrement le cas pour les plateaux médico-techniques ou logistiques, ainsi que pour les fonctions transversales telles que le brancardage, le nettoyage, etc.
- L'anticipation du rapprochement consiste à aider les acteurs préalablement séparés à préparer ensemble les missions et l'organisation de leur future équipe commune. Elle doit les aider à construire des valeurs communes et des pratiques professionnelles homogènes.

Moyens à mobiliser

- L'encadrement des équipes à regrouper (médicale et soignante notamment).

Principaux acteurs concernés

- Les agents des plateaux médico-techniques
- Les agents des fonctions transversales (administratives, logistiques, etc.)
- Les agents des spécialités qui font l'objet d'un regroupement
- Les agents des unités d'hospitalisation alternatives qui sont mutualisées : hôpital de jour, hôpital de semaine, etc.

Facteurs clés de succès

- Anticiper les actions de rapprochement pour disposer du temps nécessaire à la création d'un esprit d'équipe.
- Construire un projet fédérateur pour les équipes.
- Rassurer sur le devenir des acteurs.

Points de vigilance

- Désigner les responsables des futures équipes regroupées dès que possible pour faciliter cette préparation.
- Prendre en compte les besoins d'accompagnement des équipes médicales qui sont souvent concernées par ces opérations de rapprochement.
- Préparer les solutions de sortie pour les acteurs ne souhaitant pas rejoindre la future structure commune.

Retours d'expérience

- Création d'une fédération des trois services de cardiologie avec mise en place d'une animation médicale commune trois ans avant le déménagement pour traiter des questions de répartition d'activité par unité, de recrutement, etc.
- Organisation de groupes de travail de préparation des organisations des fonctions transversales impliquant des représentants de chacune des équipes amenées à être regroupées : centralisation du brancardage par exemple
- Organisation de stages interservices pour les sages-femmes de deux maternités regroupées lors du déménagement.
- Mise en place de réunions de travail mensuelles entre futurs cadres de la maternité commençant quatre ans avant l'ouverture pour élaborer des protocoles communs.
- Mise en place de rotations d'I.B.O.D.E. sur une à quatre semaines avant le déménagement dans le cadre du regroupement de plusieurs équipes de bloc.

Ressources associées

KIT DE PRODUCTIONS, OUTIL

Exemples d'outils d'établissements de santé pour anticiper la mise en service d'un bâtiment

Date de parution : 02/02/2012

Télécharger la production