

<https://ressources.anap.fr/numerique/publication/117-comment-organiser-la-dematerialisation-des-documents>

Point dur

## Comment organiser la dématérialisation des documents ?

La numérisation des documents papiers reçus par l'établissement permet de centraliser toutes les informations autour du patient dans un même dossier informatisé, réduisant ainsi les risques de perte d'information pour la prise en charge du patient. Elle nécessite de choisir une organisation adaptée selon les objectifs visés et la charge induite.

### Ressources associées

#### POINT DUR

Que faire de mes archives papiers du dossier patient existantes ?

#### APPORT EN CONNAISSANCE

Dématisation des documents médicaux

#### MÉTHODE

Conduire un projet d'archivage électronique et de dématérialisation

#### MÉTHODE

Mener une analyse de la cohabitation du dossier patient informatisé et du dossier patient papier

#### DÉMARCHE

Prescription électronique alimentant le plan de soins

#### DÉMARCHE

Résultats d'imagerie, de laboratoire et d'anapath

Date de parution : 03/01/2014