

<https://ressources.anap.fr/numerique/publication/207-conduire-un-projet-d-informatisation-d-un-des-processus-de-prise-en-charge-des-patients-dans-un-etablissement-de-sante>

Conduire un projet d'informatisation d'un des processus de prise en charge des patients

Sommaire

1. L'INFORMATISATION DES PROCE...
 - 1.1. Le schéma directeur du sy...
 - 1.2. Les solutions proposées p...
 - 1.3. Les pré-requis indispensa...
2. ORGANISATION DE PROJET / ST...
 - 2.1. Etablissement de taille m...
 - 2.2. Etablissement de grande t...
3. LANCEMENT DE LA CONSULTATIO...
 - 3.1. Choix de la procédure de...
 - 3.2. Élaboration du cahier des...
 - 3.3. Elaboration du DCE (Dossi...
4. DEPOUILLEMENT / CHOIX DE LA...
 - 4.1. Présentation du ou des pr...
 - 4.2. Contact avec d'autres éta...
 - 4.3. Portes ouvertes
 - 4.4. Analyse des propositions
5. MISE EN OEUVRE DE LA SOLUT...
 - 5.1. Organisation de projet
 - 5.2. Suivi de projet
 - 5.3. Plan d'assurance qualité**
 - 5.4. Déroulement des opération...
 - 5.5. Opérations de validation
6. EN EXPLOITATION COURANTE
 - 6.1. Formation des personnels
 - 6.2. Dysfonctionnement du prog...

↪ 5. MISE EN OEUVRE DE LA SOLUTION

↪ 5.3. Plan d'assurance qualité

La rédaction du Plan d'assurance qualité (PAQ) est la première opération de la mise en place du projet. Le PAQ est contractuel, rédigé par l'éditeur et validé par l'établissement. Chaque éditeur dispose de son modèle de PAQ.

Citons les rubriques que l'on retrouve a minima :

- présentation du projet
- organisation du projet : structures et participants côté établissement et éditeur
- planning et modalités de suivi :
 - macro planning ;
 - plannings élémentaires.
- gestion de projet :
 - organisation des réunions ;
 - normes de documentation ;
 - modes de communication entre les différents acteurs du projet ;
 - modalités d'accès par l'éditeur aux bases de données de l'Etablissement (notion de VPN avec clause de confidentialité).
- gestion des risques : tableau de bord.
- méthodologie précise de recette :
 - étapes de réception (progiciels et interfaces) ;

- volet contractuel vis-à-vis des éditeurs ;
- volet opérationnel (qui fait quoi ?).

À noter : il est important de bien décrire ici le volet contractuel avec les éditeurs.

Il est pour cela possible de s'inspirer du chapitre inclus sur le sujet dans le cahier des charges type de l'ANAP.

- évaluation de la mise en place.

Ressources associées

CAHIER DES CHARGES TYPE

Cahier des charges type : Planification avancée

CAHIER DES CHARGES TYPE

Cahier des charges type : Dossier Médical

CAHIER DES CHARGES TYPE

Cahier des charges type : Dossier de soins paramédical

CAHIER DES CHARGES TYPE

Cahier des charges type : Gestion des rendez-vous

MODÈLE DE DOCUMENT

Elaborer le Plan Qualité Projet

Glossaire

ANAP

PAQ

recette

Date de parution : 01/01/2011

Télécharger la production