

<https://ressources.anap.fr/numerique/publication/313-mener-un-projet-d-informatisation>

Mener un projet d'informatisation

Sommaire

1. Cycle de vie d'un projet d'...
2. Cadrage et planification du...
3. Acquisition
 - 3.1. Spécification
 - 3.2. Sélection
 - 3.3. Contractualisation
4. Lancement
5. Mise en oeuvre
 - 5.1. Installation**
 - 5.2. Paramétrage - Tests - Pil...
 - 5.3. Déploiement généralisé et...
6. Fin du mode projet

↪ 5. Mise en oeuvre

↪ 5.1. Installation

Objectif : Vérifier l'installation des composants logiciels, la documentation technique, la formation du ou des référents dédiés.

Activités à réaliser

Éléments en entrée : Installation de la solution, Cahier de vérification.

Éléments en sortie : Identification et mesure des indicateurs de performances avant mise en œuvre, Solution installée, Référent(s) formé(s), Dossier d'exploitation adapté à l'environnement, Procès-verbal de mise en ordre de marche (MOM).

Conditions de réussite : PV de MOM signé.

Activités	Livrables
Vérifier la conformité des éléments livrés par le prestataire vis-à-vis du marché	
Former le ou les référents dédiés au sein de l'établissement	Formations réalisées
Exécuter les tests et prononcer la Mise en Ordre de Marche (MOM)	Procès-Verbal de MOM

Outils ANAP à mobiliser à cette étape

- Elaborer un cahier de vérification
- Modèle de cahier de vérifications
- Diagnostiquer la gestion du projet SI à chaque étape

Ressources associées

MÉTHODE

Gérer un portefeuille de projets SI

MODÈLE DE DOCUMENT

Elaborer le Plan Qualité Projet

AUTODIAGNOSTIC

Diagnostiquer si le service pilote est validé

AUTODIAGNOSTIC

Diagnostiquer la gestion du projet SI à chaque étape

KIT DE PRODUCTIONS

Kit "Gestion de projet SI dans une structure sanitaire"

MODÈLE DE DOCUMENT

Elaborer une fiche d'évaluation d'une formation au SI

MODÈLE DE DOCUMENT

Modèle de cahier de vérifications

MÉTHODE

Elaborer un cahier de vérification

Glossaire

ANAP

MOM

sortie

Date de parution : 02/01/2012

Télécharger la production