

<https://ressources.anap.fr/numerique/publication/196-connaître-le-référentiel-de-compétences-si-des-métiers-des-etablissements-de-santé>

Référentiel de compétences en système d'information

Sommaire

1. Présentation du référentiel...
 - 1.1. Métiers
 - 1.2. Rôle SI
 - 1.3. Organisation de la foncti...
 - 1.4. Macro processus, processu...
 - 1.5. Compétences
2. Métiers SI : activités et c...
 - 2.1. RSSI : Responsable de la...
 - 2.2. DSI – DSIO : Directeur de...
 - 2.3. RSI – RSIO : Responsable...
 - 2.4. Chef de projet informatiq...
 - 2.5. Expert technique (réseau,...
 - 2.6. Responsable d'application...
 - 2.7. Architecte / urbaniste du...**
 - 2.8. Intégrateur d'application...
 - 2.9. Expert en cybersécurité
 - 2.10. Auditeur SSI
 - 2.11. Exploitant informatique...
 - 2.12. Technicien d'interventio...
 - 2.13. Assistant informatique u...
3. Rôles SI : activités et com...
 - 3.1. Chef de projet métier
 - 3.2. Référent métier
 - 3.3. Recetteur métier
 - 3.4. Formateur
 - 3.5. Responsable conduite du c...
 - 3.6. Responsable qualité proje...
 - 3.7. DPD ou DPO : Délégué à la...
 - 3.8. Responsable de portefeuille...
 - 3.9. Gestionnaire de parc logi...
 - 3.10. Responsable SI éco-respo...
 - 3.11. Gestionnaire des fournis...
 - 3.12. Gestionnaire des approvi...
 - 3.13. Analyste des données / S...
 - 3.14. Directeur du numérique
 - 3.15. Gestionnaire des communa...
4. Profils utilisateurs : acti...
 - 4.1. Personnel médical
 - 4.2. Personnel soignant infirm...
 - 4.3. Personnel de l'interventi...
 - 4.4. Assistance aux soins et s...
 - 4.5. Personnel médico-techniqu...
 - 4.6. Management des soins
 - 4.7. Médecin DIM / TIM
 - 4.8. Management général de l'é...
 - 4.9. Chef de pôle et de direct...
 - 4.10. Cadre
 - 4.11. Personnel de fonctions s...
5. Activités SI et compétences...

↪ 2. Métiers SI : activités et compétences SI

↪ 2.7. Architecte / urbaniste du SI

Profil utilisateur	Architecte / urbaniste du SI
Métier	Architecte / urbaniste du SI

Macro-processus Processus Activité		
Pilotage stratégique du SI et de la numérisation	Définition du schéma directeur des Traduction de la stratégie de l'établissement en schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI) systèmes d'information	
Management opérationnel du SI	Mise en œuvre du schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI) des systèmes d'information	
	<u>Urbanisation</u>	Gestion (construction, mise à jour et évolution) de la cartographie métier et fonctionnelle du SI
		Gestion (construction, mise à jour et évolution) de la cartographie applicative et technique du SI (y compris les référentiels)
		Contrôle de la cohérence globale des projets par rapport au schéma directeur des systèmes d'information (SDSI)
	Veille réglementaire et technologique Suivi des évolutions réglementaires et technologiques du SI	
Maintien en condition opérationnelle	Gestion des référentiels et des Habilitations Création, mise à jour et test des référentiels, afin de gérer la cohérence des données SI	
Utilisation du SI	Utilisation des outils « basiques » Utilisation de suites bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur, logiciel de présentation) et des outils (Bureautique) informatiques "basique" (formulaires, tableaux de bord,...) nécessaires au métier	
	Utilisation des logiciels métiers Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites bureautiques) nécessaires au métier	
	Utilisation des systèmes Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,...)	
Gestion de la qualité (COBIT, ITIL...)	Définition et contrôle qualité Capitalisation de l'ensemble de la documentation sur le SI (cahier des charges, spécifications, guide de procédures, ...)	
Conduite du changement	Stratégie de conduite du changement Identification, analyse et validation des impacts (technologiques, organisationnels, fonctionnels et financiers) liés au projet	

Connaissance Niveau	
Management	
Projet d'établissement (orientations stratégiques)	Intermédiaire

Connaissance Niveau	
QHSE et risques	
Outils et concepts de la qualité	Intermédiaire
Ressources humaines et organisation	
Méthode de conduite de portefeuille de projet	Intermédiaire
Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement	Intermédiaire
Techniques d'organisation des processus de gestion	Avancé
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Applications métier/logiciels de l'établissement	Intermédiaire
Applications métier/logiciels nécessaires au métier	Avancé
Architecture technique des applications informatiques existantes et des évolutions en cours	Expert
Cartographie applicative et technique du SI	Expert
Cartographie métier et fonctionnelle du SI	Expert
Composants matériels et logiciels, outils et architectures matérielles	Expert
Environnement bureautique nécessaire au métier	Avancé
Étude d'impact des nouvelles solutions informatiques sur l'organisation	Avancé
Méthodes et/ou outils de modélisation (ex : UML, SADT, MEGA,...)	Expert
Référentiels (ex. : annuaire des médecins, structure, nomenclature de codage...) de l'établissement	Expert
Règles liées à la protection des données	Intermédiaire
Schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)	Intermédiaire
Standards et normes applicables	Expert
Tendances et impacts des innovations informatiques internes ou externes pour l'établissement	Avancé
Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	Avancé
Techniques et technologies	
Sources d'information pertinentes (ex : revues, conférences et manifestations, lettres d'information, leaders d'opinion,...)	Intermédiaire
Juridique	
Droit des données informatiques	Intermédiaire
Savoir-faire Niveau	
Communication-relationnel	
Conduire et animer des réunions	Intermédiaire
Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)	Avancé
S'interroger, porter un jugement constructif sur un fait, une situation, une proposition ou une idée (sens critique)	Intermédiaire

Connaissance Niveau	
Gestion	
Intégrer les différents projets dans le portefeuille de projet	Intermédiaire
Réaliser des points d'avancement réguliers sur la progression par rapport aux prévisions	Intermédiaire
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Appliquer les règles liées à la protection des données	Intermédiaire
Articuler la cohérence du projet SI avec les différents SI existants	Expert
Construire et utiliser des outils de pilotage (critères, indicateurs / tableau de bord)	Intermédiaire
Coordonner les évolutions des différentes applications	Expert
Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de présentation	Intermédiaire
Modéliser et intégrer les évolutions du SI sur les couches applicative et technique	Expert
Modéliser et intégrer les évolutions du SI sur les couches métier et fonctionnelle	Expert
Utiliser des matériels nécessaires au métier	Avancé
Rédiger et/ou utiliser des documents-types (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,...)	Avancé
Élaborer et maintenir les dictionnaires (de données, de règles de gestion) et/ou référentiels (ex. : annuaire des médecins, nomenclature de codage...)	Avancé
Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels	Avancé
Saisir les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers	Intermédiaire
Appliquer la charte d'utilisation du SI et la charte d'identitovigilance	Avancé
Traitement et gestion de l'information	
Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de recherche et de veille d'informations en contexte professionnel	Intermédiaire
Élaborer une analyse SWOT (forces, faiblesses, opportunités, menaces)	Notions
Formaliser des notes d'alertes sur son domaine d'activité	Notions
Réaliser une étude d'impact	Avancé
Analyser méthodiquement une situation, une procédure, un document ou un processus (sens de l'analyse)	Intermédiaire
Analyser, exploiter les données des outils informatiques "basiques" ou applications métier/logiciels et justifier des résultats	Avancé
Assurer la veille relative à son domaine d'activité (rechercher, sélectionner, exploiter et capitaliser les informations) et vérifier sa mise en œuvre	Expert

Ressources associées

POINT DUR

Quelles compétences sont nécessaires pour déployer un projet d'informatisation ?

Glossaire

[annuaire](#)
[Architecture technique](#)
[cartographie applicative](#)
[nomenclature](#)
[SI](#)
[Pilotage](#)
[Processus](#)
[SDSI](#)
[tableaux de bord](#)
[Urbanisation](#)
[utilisateur](#)

Date de parution : 20/01/2020