

<https://ressources.anap.fr/numerique/publication/196-connaître-le-référentiel-de-compétences-si-des-métiers-des-etablissements-de-santé>

## Référentiel de compétences en système d'information

### Sommaire

1. Présentation du référentiel...
  - 1.1. Métiers
  - 1.2. Rôle SI
  - 1.3. Organisation de la foncti...
  - 1.4. Macro processus, processu...
  - 1.5. Compétences
2. Métiers SI : activités et c...
  - 2.1. RSSI : Responsable de la...
  - 2.2. DSI – DSIO : Directeur de...
  - 2.3. RSI – RSIO : Responsable...
  - 2.4. Chef de projet informatiq...
  - 2.5. Expert technique (réseau,...
  - 2.6. Responsable d'application...
  - 2.7. Architecte / urbaniste du...
  - 2.8. Intégrateur d'application...
  - 2.9. Expert en cybersécurité
  - 2.10. Auditeur SSI
  - 2.11. Exploitant informatique...
  - 2.12. Technicien d'interventio...
  - 2.13. Assistant informatique u...
3. Rôles SI : activités et com...
  - 3.1. Chef de projet métier
  - 3.2. Référent métier
  - 3.3. Recetteur métier
  - 3.4. Formateur
  - 3.5. Responsable conduite du c...
  - 3.6. Responsable qualité proje...
  - 3.7. DPD ou DPO : Délégué à la...
  - 3.8. Responsable de portefeuille...
  - 3.9. Gestionnaire de parc logi...
  - 3.10. Responsable SI éco-respo...
  - 3.11. Gestionnaire des fournis...
  - 3.12. Gestionnaire des approvi...
  - 3.13. Analyste des données / S...
  - 3.14. Directeur du numérique
  - 3.15. Gestionnaire des communa...
4. Profils utilisateurs : acti...
  - 4.1. Personnel médical
  - 4.2. Personnel soignant infirm...
  - 4.3. Personnel de l'interventi...
  - 4.4. Assistance aux soins et s...
  - 4.5. Personnel médico-techniqu...
  - 4.6. Management des soins
  - 4.7. Médecin DIM / TIM**
  - 4.8. Management général de l'é...
  - 4.9. Chef de pôle et de direct...
  - 4.10. Cadre
  - 4.11. Personnel de fonctions s...
5. Activités SI et compétences...

### ↪ 4. Profils utilisateurs : activités et compétences SI

#### ↪ 4.7. Médecin DIM / TIM

<b>Profil utilisateur</b>	<b>Médecin DIM</b>
<b>Métier</b>	Médecin DIM

<b>Macro-processus</b>	<b>Processus</b>	<b>Activité</b>
Pilotage stratégique du SI et de la numérisation	Définition du plan stratégique SI (alignement stratégique) et de la numérisation	Définition des orientations stratégiques et de la politique SI de l'établissement, et des indicateurs associés
	Définition du schéma directeur des systèmes d'information	Traduction de la stratégie de l'établissement en schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)
	Arbitrage et décision	Suivi de l'atteinte des objectifs fixés dans le schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI) et mise en place des actions correctives
Management opérationnel du SI	Veille réglementaire et technologique Suivi des évolutions réglementaires et technologiques du SI	
Projet SI	Réalisation de projet SI	Réalisation de la déclaration CNIL
	Déploiement du SI	Définition des droits d'accès
Maintien en condition opérationnelle	Gestion des référentiels et des habilitations	Création, mise à jour et test des référentiels, afin de gérer la cohérence des données SI
Gestion de la sécurité du SI	Définition de la sécurité du SI	Définition de la politique de sécurité des SI, en cohérence avec la réglementation en vigueur (PSSI)
		Définition, planification et mise en place des normes, standards, procédures et outils liées à la sécurité du SI (MSSI)
		Veille sur les évolutions nécessaires pour garantir la sécurité du SI dans son ensemble
	Contrôle de la sécurité du SI	Audit et contrôle de la sécurité du SI en termes de confidentialité, intégrité, disponibilité
	Mise en œuvre de la sécurité des accès	Positionnement des droits sur les applications et habilitations
	Sensibilisation à la sécurité du SI	Sensibilisation des utilisateurs aux problèmes de sécurité (sauvegarde, virus, confidentialité des données...)
Utilisation du SI	Utilisation des outils « basiques » (Bureautique)	Utilisation de suites bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur, logiciel de présentation) et des outils informatiques "basique" (formulaires, tableaux de bord...) nécessaires au métier
	Utilisation des logiciels métiers	Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites bureautiques) nécessaires au métier
	Utilisation des systèmes	Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,...)
Gestion de la qualité (COBIT, ITIL...)	Définition et contrôle qualité	Définition et mise en œuvre des normes, standards, méthodes, procédures et outils qualité SI Certification des SI (ex. : norme ISO) de l'établissement

**Connaissance Niveau**

Connaissance Niveau	
Management	
Projet d'établissement (orientations stratégiques)	Avancé
QHSE et risques	
Outils et concepts de la qualité	Avancé
Ressources humaines et organisation	
Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement	Avancé
Outils de production, édition et diffusion des documents professionnels	Avancé
Outils de reporting nécessaires au suivi des projets	Avancé
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Applications métier/logiciels nécessaires au métier	Expert
Caractéristiques attendues d'un SI en termes de sécurité (disponibilité, intégrité, confidentialité, authentification)	Avancé
Cartographie applicative et technique du SI	Intermédiaire
Cartographie métier et fonctionnelle du SI	Avancé
Conséquences de l'externalisation des prestations SI	Intermédiaire
Environnement bureautique nécessaire au métier	Avancé
Méthode d'audit interne des SI	Avancé
Principaux référentiels industriels informatiques - COBIT, ITIL, CMMI, ISO - et leurs implications pour la gouvernance informatique	Intermédiaire
Procédure d'habilitation en vigueur	Avancé
Référentiels (ex. : annuaire des médecins, structure, nomenclature de codage...) de l'établissement	Expert
Règles liées à la protection des données	Avancé
Schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)	Intermédiaire
Standards et normes applicables	Avancé
Stratégie et Politique Sécurité de l'établissement (PSSI)	Avancé
Tendances et impacts des innovations informatiques internes ou externes pour l'établissement	Avancé
Etat de l'art en matière d'authentification de la personne (ex. : carte CPS...)	Avancé
Méthode d'analyse des risques liés à la sécurité du SI	Intermédiaire
Méthodes et normes de sécurité, réglementation et leurs impacts relatives aux applications informatiques de l'établissement	Avancé
Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	Avancé
Techniques et technologies	
Sources d'information pertinentes (ex : revues, conférences et manifestations, lettres d'information, leaders d'opinion,...)	Avancé
Finances-comptabilité-budget	

<b>Connaissance Niveau</b>	
Analyse financière / gestion comptable et budgétaire	Notions
Juridique	
Droit des données informatiques	Avancé
Savoir-faire Niveau	
Gestion	
Définir le plan de communication ; identifier les acteurs clés et médias de communication	Intermédiaire
Produire des rapports sur le rendement à court et à long termes (par exemple, rendement financier, rentabilité, usage et création de valeur ajoutée)	Avancé
Réaliser la déclaration CNIL	Avancé
QHSE et risques	
Analyser et traiter les dysfonctionnements de la sécurité du SI	Avancé
Concevoir et formaliser un manuel de sécurité du SI (MSSI) et ses documents annexes	Avancé
Contrôler, comprendre et agir sur les indicateurs de la qualité	Avancé
Définir une politique de sécurité de l'information pour approbation au plus haut niveau de la direction de l'organisation	Expert
Effectuer des audits de sécurité	Intermédiaire
Effectuer des audits qualité	Expert
Identifier les besoins de sécurité inhérents aux activités dans le cadre des SI utilisés	Expert
Définir la politique de qualité informatique pour satisfaire aux standards de performance de l'organisation en cohérence avec les normes applicables	Avancé
<b>SI / Informatique / Bureautique / NTIC</b>	
Appliquer la procédure qui génère les habilitations pour l'ensemble des utilisateurs prévus au démarrage	Expert
Appliquer les normes, les bonnes pratiques et les exigences légales de la sécurité de l'information	Expert
Appliquer les règles liées à la protection des données	Expert
Construire et utiliser des outils de pilotage (critères, indicateurs / tableau de bord)	Expert
Encoder et gérer les supports d'authentification	Intermédiaire
Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de présentation	Avancé
Proposer une politique d'authentification des utilisateurs du SI	Expert
Utiliser des matériels nécessaires au métier	Avancé
Élaborer et maintenir les dictionnaires (de données, de règles de gestion) et/ou référentiels (ex. : annuaire des médecins, nomenclature de codage...)	Avancé
Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels	Expert
Saisir les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers	Avancé

SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Appliquer la charte d'utilisation du SI et la charte d'identitovigilance	Expert
Traitement et gestion de l'information	
Conduire une analyse de risques et établir les plans d'actions associés	Avancé
Définir et mettre en œuvre les indicateurs de performance clés appropriés (KPI's)	Avancé
Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de recherche et de veille d'informations en contexte professionnel	Avancé
Élaborer une analyse SWOT (forces, faiblesses, opportunités, menaces)	Avancé
Formaliser des notes d'alertes sur son domaine d'activité	Expert
Réaliser une étude d'impact	Intermédiaire
Analyser, exploiter les données des outils informatiques "basiques" ou applications métier/logiciels et justifier des résultats	Expert
Assurer la veille relative à son domaine d'activité (rechercher, sélectionner, exploiter et capitaliser les informations) et vérifier sa mise en œuvre	Expert

## Ressources associées

### POINT DUR

Quelles compétences sont nécessaires pour déployer un projet d'informatisation ?

## Glossaire

[annuaire](#)  
[Audit](#)  
[CPS](#)  
[Cartographie applicative](#)  
[CNIL](#)  
[DIM](#)  
[externalisation](#)  
[nomenclature](#)  
[SI](#)  
[personne](#)  
[Pilotage](#)  
[PSSI](#)  
[Processus](#)  
[reporting](#)  
[tableaux de bord](#)  
[utilisateur](#)

Date de parution : 20/01/2020