

<https://ressources.anap.fr/numerique/publication/196-connaître-le-referentiel-de-compétences-si-des-métiers-des-etablissements-de-santé>

Référentiel de compétences en système d'information

Sommaire

1. Présentation du référentiel...
 - 1.1. Métiers
 - 1.2. Rôle SI
 - 1.3. Organisation de la fonction...
 - 1.4. Macro processus, processu...
 - 1.5. Compétences
2. Métiers SI : activités et c...
 - 2.1. RSSI : Responsable de la...
 - 2.2. DSI – DSIO : Directeur de...
 - 2.3. RSI – RSIO : Responsable...
 - 2.4. Chef de projet informatiq...
 - 2.5. Expert technique (réseau,...
 - 2.6. Responsable d'application...
 - 2.7. Architecte / urbaniste du...
 - 2.8. Intégrateur d'application...
 - 2.9. Expert en cybersécurité
 - 2.10. Auditeur SSI
 - 2.11. Exploitant informatique...
 - 2.12. Technicien d'interventio...
 - 2.13. Assistant informatique u...
3. Rôles SI : activités et com...
 - 3.1. Chef de projet métier
 - 3.2. Référent métier
 - 3.3. Recetteur métier
 - 3.4. Formateur
 - 3.5. Responsable conduite du c...
 - 3.6. Responsable qualité proje...
 - 3.7. DPD ou DPO : Délégué à la...
 - 3.8. Responsable de portefeuille...
 - 3.9. Gestionnaire de parc logici...**
 - 3.10. Responsable SI éco-respo...
 - 3.11. Gestionnaire des fournis...
 - 3.12. Gestionnaire des approvi...
 - 3.13. Analyste des données / S...
 - 3.14. Directeur du numérique
 - 3.15. Gestionnaire des communa...
4. Profils utilisateurs : acti...
 - 4.1. Personnel médical
 - 4.2. Personnel soignant infirm...
 - 4.3. Personnel de l'intervent...
 - 4.4. Assistance aux soins et s...
 - 4.5. Personnel médico-techniqu...
 - 4.6. Management des soins
 - 4.7. Médecin DIM / TIM
 - 4.8. Management général de l'é...
 - 4.9. Chef de pôle et de direct...
 - 4.10. Cadre
 - 4.11. Personnel de fonctions s...
5. Activités SI et compétences...

3. Rôles SI : activités et compétences SI

3.9. Gestionnaire de parc logiciel

Rôle	Gestionnaire de parc logiciels
Définition	S'assure de la conformité logicielle de l'organisation afin de réduire les risques liés aux audits éditeurs ; optimise les usages et les coûts des Licences, des maintenances et des services cloud ; apporte une expertise et un support aux directions (DSI, direction achats,...) dans leurs relations techniques et commerciales avec les éditeurs de logiciels

Macro-processus	Processus	Activité
Processus supports aux processus SI	Gestion des actifs logiciels	Contrôle de la conformité logicielle de l'organisation
		Optimisation des usages et des coûts des licences, des maintenances et des services cloud
		Expertise et support à la DSI, à la Direction Achats et à la Direction juridique dans leurs relations techniques et commerciales avec les éditeurs de logiciels

Connaissance Niveau	
Juridique	
Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle	Ava
Termes du contrat (niveaux de service, clause de paiement,...) et condition de l'exercice (connaissances juridiques)	Ava
Normes juridiques, d'hygiène, de sûreté et de sécurité	Ava
Économie, achat, marché	
Marché des solutions et équipements informatiques (technologie, produit et offre)	Exp
Politique d'achat propre à l'établissement	Ava
Marché des applications métier/logiciels de son domaine d'activité	Ava
Tendances et impacts des innovations informatiques internes ou externes pour l'établissement	Ava

Connaissance Niveau		
Ressources humaines et organisations		
Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement		Ava
Outils de production, édition et diffusion des documents professionnels		Ava
Techniques d'organisation des processus de gestion		Ava
Gestion		
Gestion d'actifs logiciels		Exp
Gestion de configuration (ITIL)		Ava
Techniques de négociation		Ava
Savoir-faire Niveau		
Économie, achat, marché		
Suivre les évolutions du marché et identifier les nouveaux acteurs (éditeurs, prestataires de services, open source...)		Ava
Gestion		
Prévoir et coordonner les inventaires logiciels au sein de l'organisation (recensement et analyses des contrats et des licences/maintenances/abonnements acquis, inventaires des déploiements logiciels, des usages et des projets impactant les besoins)		Exp
Garantir le maintien du référentiel des données de la gestion des licences		Exp
Organiser les structures de gouvernance du projet, planifier les réunions, et en assurer le suivi		Inte
Collecter, vérifier et centraliser les données d'inventaires		Ava
Analyser la conformité : vérifier que les installations et les usages sont conformes aux droits acquis, aux contrats et aux règles d'octroi des licences éditeurs		Exp
Proposer des plans d'actions, en lien avec les équipes IT et achats pour réduire les risques et restaurer, le cas échéant, la conformité		Ava
Analyser méthodiquement une situation, une procédure, un document ou un processus (sens de l'analyse)		Ava
Identifier les leviers techniques, commerciaux, contractuels ou achats permettant de contrôler ou réduire les besoins en logiciels et/ou les coûts		Exp
Évaluer les économies associées aux optimisations des besoins et des coûts des actifs logiciels		Exp
Piloter de la mise en œuvre des leviers techniques, commerciaux, contractuels ou achats permettant d'optimiser les usages et les coûts des actifs logiciels		Exp
Informier et former les utilisateurs internes et le management sur les produits et les services logiciels, les contrats, les prix et métriques, les règles d'octroi de licences, les modalités de comptage des licences		Ava
Mettre en place et coordonner les processus d'optimisation des actifs logiciels et les interfaces avec les processus IT, achats existants		Exp

Ressources associées

POINT DUR
Quelles compétences sont nécessaires pour déployer un projet d'informatisation ?

Glossaire

DSI
IT
SI
Processus

Date de parution : 20/01/2020

Télécharger la production